

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОСНОВНА ШКОЛА "ЕМИЛИЈА ОСТОЈИЋ" ПОЖЕГА

ПРАВИЛНИК

**О ПОНАШАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ У
СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА
ОШ "ЕМИЛИЈА ОСТОЈИЋ" ПОЖЕГА**

Пожега, 30.10.2019. године

На основу члана 119. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" 88/17, 27/18-др Закон и 10/19) и члана 113. став 1. тачка 1) Статута ОШ "Емилија Остојић" Пожега (у даљем тексту: Статут), Школски одбор ОШ "Емилија Остојић" Пожега је на седници од 30.10.2019. године, донео је

ПРАВИЛНИК

О ПОНАШАЊУ ЗАПОСЛЕНИХ У СПРЕЧАВАЊУ СУКОБА ИНТЕРЕСА

Члан 1.

Овим Правилником уређују се општа правила понашања запослених у ОШ "Емилија Остојић" Пожега (у даљем тексту: Школа), с циљем заштите угледа Школе, поштовања и комуникације запослених међу собом, са руководством и са странкама, у циљу спречавања сукоба интереса запослених.

Члан 2.

Запослени су дужни да својим понашањем чувају углед Школе и свој властити углед на радном месту, као и ван радног места.

Члан 3.

Запослени су дужни да у обављању послова и задатака поступају законито, професионално, ефикасно, непристрасно, одговорно, поштено и савесно.

Запослени су обавезни да се приликом обављања послова уздрже од понашања које може да доведе до појаве непотизма, кронизма, клијентелизма и друге врсте стварног, могућег или опаженог сукоба интереса.

У смислу става 2. овог члана, поједини изрази имају следеће значење:

- „непотизам“ представља погодновање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у сродству;
- „кронизам“ представља погодновање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у пријатељској односу;
- „клијентелизам“ представља погодновање лицу које се са доносиоцем одлуке налази у пословној односу;
- „стварни сукоб интереса“ представља ситуацију у којој доносилац одлуке (запослени) има приватни интерес који утиче на његово поступање приликом вршења службене дужности, на начин који угрожава јавни интерес;
- „могући сукоб интереса“ представља ситуацију у којој доносилац одлуке (запослени) има приватни интерес који може да утиче на његово поступање приликом вршења службене дужности, на начин који угрожава јавни интерес;
- „опажени сукоб интереса“ представља ситуацију у којој доносилац одлуке (запослени) има приватни интерес који изгледа као да утиче на његово поступање приликом вршења службене дужности, на начин који угрожава јавни интерес.

Члан 4.

Запослени су дужни да приликом обављања послова ставе јавни интерес изнад личног уколико дође до сукоба или несклада међу њима.

Запослени су дужни да својим радом и понашањем у земљи и у иностранству, као и при изношењу ставова Школе, воде рачуна о угледу Школе.

У јавним наступима када представљају Школу, запослени износе ставове Школе, у складу са

Основна школа "Емилија Остојић" Пожега
Правилник о понашању запослених у спречавању сукоба интереса

прописима, добијеним овлашћењима и стручним знањем, без изношења ставова који су у супротностима са службеним ставовима Школе.

У јавним наступима када не представљају Школу, а који су тематски повезани са радом Школе, запослени је дужан да истакне да износи лични став.

Члан 5.

Запослени је дужан да непосредног руководиоца писаним путем обавести о сваком интересу који он, или са њиме повезано лице, може имати у вези са одлуком у чијем доношењу учествује, ради одлучивања о његовом изузећу.

Повезано лице у смислу овог Правилника је супружник или ванбрачни партнер запосленог, крвни сродник у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, усвојитељ или усвојеник, као и свако друго правно или физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са запосленим.

Члан 6.

Запослени подлеже дисциплинској одговорности уколико пропусти да обавести надлежно лице о свом приватном интересу/сукобу интереса који има у вези са послом који обавља.

Дисциплинској одговорности подлеже и запослени уколико прими поклон супротно овом Правилнику и Правилнику о поклонима запослених, односно пропусти да пријави поклон лицу задуженом за то.

Члан 7.

У обављању својих редовних послова запослени је дужан да се придржава закона и других прописа, упутстава, наредби, инструкција и других аката.

Запослени је дужан да се према странкама опходи са поштовањем и уважавањем, поштујући њихову приватност.

Запослени је дужан да се према руководиоцима, колегама и подређенима односи непристрасно, са поштовањем и уважавањем.

Члан 8.

Запослени се у вршењу послова из своје надлежности не може руководити својим политичким убеђењима.

Недозвољено је свако истицање и позивање на својство запосленог у Школи ради директног или индиректног добијања привилегија, услуга, награда у било ком облику и било које вредности или стицања других погодности.

Члан 9.

Запослени је дужан да непосредно након склапања уговора о раду или ступања на функцију, као и у току радног односа или вршења функције у Школи, потпише изјаву о обављању допунских послова на начин прописан законом.

Члан 10.

Надзор над поштовањем и применом одредби овог Правилника је у надлежности директора Установе.

Основна школа "Емилија Остојић" Пожега
Правилник о понашању запослених у спречавању сукоба интереса

Директор Школе решењем именује лице овлашћено за надзор над поштовањем и применом одредби овог Правилника.

Именованом лицу се пријављује сукоб интереса и оно управља сукобом интереса запослених.

О сваком уоченом постојању или сумњи на могуће кршење одредби овог Правилника, лице из става 2. овог члана је дужно да обавести директора Школе.

Руководиоци организационих јединица у Школи су дужни да у случају сумњи на постојање сукоба интереса код запосленог о истом без одлагања писаним путем обавесте лице из става 2. овог члана.

Члан 11.

Поступак контроле у сврху спречавања сукоба интереса ће се вршити на начин да лице које врши контролу није у исто време и учесник пословних процеса за које се врши надзор у погледу постојања сукоба интереса.

У случају наступања сукоба интереса, лице које је утврдило наступање потенцијалног сукоба интереса, обавезно је да без одлагања о томе обавести лице именовано за решавање сукоба интереса.

Иницијативу са објашњењем насталог стања, лице која је утврдило сукоб интереса, дужно је да достави лицу именованом за решавање сукоба интереса писаним путем истог дана.

По пријему писане иницијативе, лице именовано за решавање сукоба интереса, дужно је да без одлагања изврши увид у документацију на коју се иницијатива односи, прибави све потребне доказе и о томе сачини записник.

Записник из става 4. овог члана садржи: изјаве свих страна које су наступиле као учесници у потенцијалном делу сукоба интереса.

Лице именовано за решавање сукоба интереса је дужно да достави записник директору Школе са свом документацијом на даље одлучивање.

Члан 12.

Уколико се на основу записника и документације из члана 11. овог Правилника утврди наступање сукоба интереса, над запосленим који је затечен у сукобу интереса спровешће се поступак утврђивања повреде радне обавезе у складу са Законом о раду и Правилником о дисциплинској одговорности запослених у Школи.

Члан 13.

Уколико лице именовано за решавање сукоба интереса сматра да постоји индиција за сукоб интереса, директор Школе и запослени дужни су да му на његов захтев доставе све релевантне податке од значаја за утврђивање да ли постоји сукоб интереса.

Члан 14.

Запослени не сме да прими поклон у вези с вршењем својих послова, изузев протоколарног или пригодног поклона мање вредности, нити било какву услугу или другу корист за себе или другалица.

На пријем поклона из става 1. овог члана примењују се одредбе Правилника о поклонима запослених.

Основна школа "Емилија Остојић" Пожега
Правилник о понашању запослених у спречавању сукоба интереса

У случајевима доношења одлуке о награди /стимулацији запосленог, обавеза Школе је да одлуку објави на видном месту у Школи (огласна табла).

Члан 15.

Запослени је дужан да сваки покушај, обећање или понуду давања поклона из члана 10. овог Правилника, с циљем да се утиче на запосленог да у оквиру својих службених овлашћења и дужности изврши службену радњу коју не би смео извршити односно коју би иначе морао извршити, или да не изврши службену радњу коју би морао извршити, односно коју иначе не би смео извршити (давање мита) без одлагања пријави одговорном лицу.

Чланови стручних актива и стручних већа Школе дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са издавачима и ауторима уџбеника.

Чланови Наставничког већа дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са издавачима и ауторима уџбеника.

Чланови Педагошког већа дужни су да потпишу изјаву да немају приватни интерес у вези са издавачима и ауторима уџбеника.

Против члана стручног актива, стручног, Наставничког или Педагошког већа покреће се дисциплински поступак уколико се утврди да је био у сукобу интереса.

Члан 16.

Измене и допуне овог Правилника врше се на исти начин и по истом поступку предвиђеном за његово доношење.

Члан 17.

Овај Правилник објављује се на огласној табли и на веб презентацији Школе.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли.

Председник Школског одбора

Љубомир Кречковић



Деловодни бр.798-5/19 од 30.10.2019.године

Објављен на огласној табли дана 1.11.2019.године

Ступио на снагу дана 9.11.2019.године

Секретар Школе

Невенка Јеличић

Република Србија
ОШ "Емилија Остојић"
Број:798-5/19
Датум:30.10.2019.године
П О Ж Е Г А

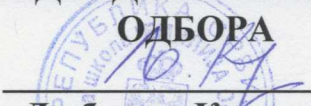
На основу члана 119.став 1.тачка 1) а у вези чл.126.став 4 тач.17) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл.гл.РС",бр. 88/2017 , 27/2018-др.закони и 10/2019, даље:Закон) чл.113 став 1 тач.1) Статута ОШ "Емилија Остојић"-Пожега, разматрајући Правилник о понашању запослених у спречавању сукоба интереса у ОШ "Емилија Остојић"-Пожега, Школски одбор је на седници одржаној дана 30.10.2019.године донео

О Д Л У К У

- 1.УСВАЈА СЕ** Правилник о понашању запослених у спречавању сукоба интереса у ОШ "Емилија Остојић"-Пожега, у целости.
2. Правилник из става 1.ове одлуке објавити на огласној табли и сајту школе.
3. Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Школски одбор ОШ "Емилија Остојић " Пожега,
Број:798-5/19 од 30.10.2019.године

**ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ
ОДБОРА**


Љубомир Кречковић

